

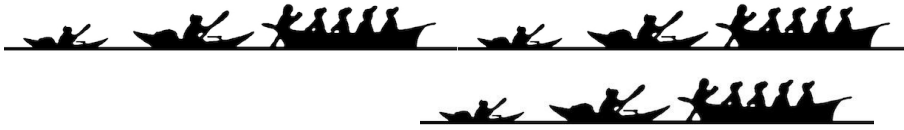
**Studieordning  
Inatsisinik  
Bachelorinngorniarfik  
(Pisortat inatsisaat)  
Bacheloruddannelsen i Jura (Offentligret)**

**Inatsisinik, Inuiaqatigiilerinermik,  
Aningaasaqarnermik  
Tusagassiornermillu Ilisimatusarfik  
Institut for Jura, Samfund, Økonomi og  
Journalistik**

**ILSIMATUSARFIK**

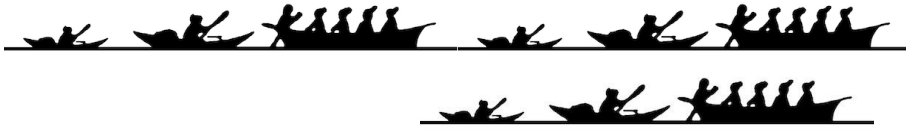


*University of Greenland*



## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| <a href="#">Indholdsfortegnelse</a> .....  | 2  |
| <a href="#">1. Præambel</a> .....  | 3  |
| <a href="#">2. Varighed og titel</a> .....   | 3  |
| <a href="#">3. Adgangskrav</a> .....   | 3  |
| <a href="#">4. Uddannelsens formål</a> .....   | 4  |
| <a href="#">5. Struktur</a> .....  | 4  |
| <a href="#">Skema 1: Rækkefølge for studierne indenfor JURA (Offentligret)</a> ..... | 5  |
| <a href="#">6. Fagbeskrivelser</a> .....   | 6  |
| <a href="#">7. Eksamensformer</a> .....  | 6  |
| <a href="#">8. Merit</a> .....   | 7  |
| <a href="#">9. Dele af uddannelsen som efteruddannelse</a> .....                     | 7  |
| <a href="#">10. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser</a> .....                      | 7  |
| <a href="#">Bilag 1: Fagbeskrivelser</a> .....                                       | 8  |
| <a href="#">Studieteknik, akademisk skrivning og rapportskrivning</a> .....          | 8  |
| <a href="#">Ret &amp; Samfund</a> .....  | 9  |
| <a href="#">Retshistorie</a> .....   | 10 |
| <a href="#">Retskildelære I</a> .....  | 11 |
| <a href="#">Statsret</a> .....   | 12 |
| <a href="#">Forvaltningsret I</a> .....  | 13 |
| <a href="#">Privatret</a> .....  | 14 |
| <a href="#">Retskildelære II</a> .....   | 15 |
| <a href="#">Selvstyret (interprovinsielret)</a> .....                                | 16 |
| <a href="#">Lovteknik</a> .....  | 17 |
| <a href="#">Forvaltningsret II</a> .....   | 18 |
| <a href="#">Folke- og EU-ret</a> .....   | 19 |
| <a href="#">Kommunalret</a> .....  | 20 |
| <a href="#">Offentlig ansættelsesret</a> .....                                       | 21 |
| <a href="#">Forvaltningsret III</a> .....  | 22 |
| <a href="#">Kriminalret og -proces</a> .....   | 23 |
| <a href="#">Civilprocesret</a> .....   | 24 |
| <a href="#">JUR TXT</a> .....  | 25 |
| <a href="#">Juridisk grønlandsk</a> .....  | 26 |
| <a href="#">Valgfag</a> .....  | 27 |
| <a href="#">Praktik</a> .....  | 28 |
| <a href="#">Dele af formueret I</a> .....  | 29 |
| <a href="#">Økonomi, Finanslovsret og ledelse i det offentlige</a> .....             | 30 |
| <a href="#">Bacheloropgave</a> .....   | 31 |
| <a href="#">Dele af formueret II</a> .....   | 32 |



## 1. Præambel

Denne studieordning er udarbejdet af Ilisimatusarfik og er godkendt af Akademisk Råd den xx. xxxxx 2017.

Studieordningen er udarbejdet med hjemmel i:

- Landstingslov nr. 19 af 19. november 2007 om Ilisimatusarfik
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 27 af 1. september 1995 om uddannelser og eksaminer ved Ilisimatusarfik
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 14 af 23. juni 2008 om karakterskala og anden bedømmelse
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 6 af 2. januar 1990 om censorer ved Ilisimatusarfik

## 2. Varighed og titel

Bacheloruddannelsen i Jura (Offentligret) er en treårig uddannelse, svarende til 180 ECTS-point. En gennemført uddannelse giver ret til titlen Bachelor i Jura (Offentligret), BA. På grønlandsk: Inatsisinik Bachelori. På engelsk: Bachelor of Laws (Public Law).

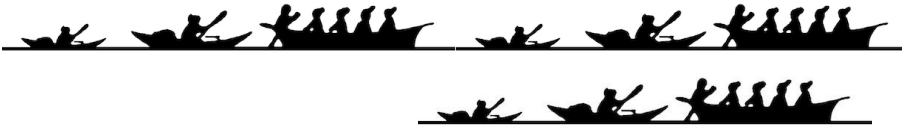
## 3. Adgangskrav

GUX-eksamen eller en dermed ligestillet gymnasial uddannelse med et karaktergennemsnit på C (7) ifølge GGS-skalaen, hvor fagene matematik og engelsk skal være bestået med mindst karakteren E (2) ifølge GGS-skalaen på B-niveau/tilvalgsniveau eller derover.

Det er desuden et krav, at man som minimum har karakteren B i grønlandsk og dansk, såvel skriftligt som mundtligt. Derudover er det en fordel at have generel viden om samfundsspørgsmål.

Studerende på uddannelsen skal både mundtligt og skriftligt beherske det grønlandske og danske sprog i rimeligt omfang. Således skal der afleveres opgaver henholdsvis synopser i flere fag på grønlandsk, ligesom der på uddannelsens 3. år befinder sig et obligatorisk fag ("Juridisk grønlandsk"), hvor den studerende forudsættes at kunne deltage kvalificeret i netop også en grønlandssproget debat. Undervisningssproget i de fleste fag forventes i uddannelsens begyndelse at blive dansk.

Afdelingslederen indstiller til institutrådet vedrørende generelle dispenseringsmuligheder fra adgangskravene. Konkrete ansøgninger om dispensation rettes til afdelingslederen, som behandler sagen individuelt på baggrund af ansøgerens uddannelsesmæssige kompetencer samt realkompetencer opnået gennem erhvervsarbejde og kurser. Der bør ved dispensationssager fra adgangskrav lægges vægt på, om ansøgeren har væsentlig erfaring fra arbejde med juridisk sagsbehandling og i øvrigt kan antages at have erhvervet sig et sådant fagligt niveau, som gør det nærliggende at antage, at vedkommende kan gennemføre en mellemlang videregående uddannelse. Ved adgang til enkeltfag kan der eventuelt dispenseres fra de generelle og/eller konkrete sprogkrav.



## 4. Uddannelsens formål

Uddannelsens formål er at uddanne bachelorer, som besidder en generel viden inden for området af offentligtretlige studier med vægt på forvaltningsretlige problemstillinger, og som gennem uddannelse i metoder, kundskaber og færdigheder kvalificeres til at beskrive, formulere, analysere og bearbejde offentligtretlige problemstillinger. Uddannelsens kerneområder er forvaltningsret, juridisk metode, Stats- og interprovinsielret og offentlig ansættelsesret. Som støtte til disse fagområder indeholder uddannelsen redskabsfag. Praktik kan indgå i uddannelsen.

Bacheloruddannelsen sigter endvidere mod, gennem særlig formuerets-linien på 3. år, at give adgang til en udenlandsk overbygningssuddannelse til erhvervelse af enten en kandidat- eller mastergrad.

Uddannelsens bi-formål er, at skabe et kvalificeret grønlandsk efteruddannelsesmiljø for andre juridisk uddannede personer med arbejde i Grønland, herunder særligt kredsdommere og jurister i selvstyret henholdsvis kommunerne, men også andre grupper kan tænkes efteruddannet gennem enkeltfagsoptagelse på uddannelsen, herunder advokatfuldmægtige og HA-jur.- hhv. cand.merc. jur.-uddannede personer.

## 5. Struktur

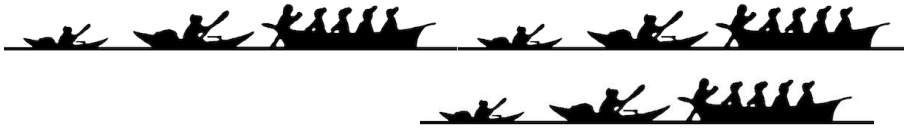
Uddannelsen er struktureret således, at 1. semester indledes med en række grundlæggende fag, som lægger fundamentet for indholdet på den juridiske uddannelse, herunder den juridiske metode (i faget Retskildelære I), Retshistorie og Ret & Samfund.

På 2.-4. semester fortsættes med de juridiske kernefag. Fagene/Modulerne er som hovedregel gensidig uafhængige, dog er der faglig progression inden for Retskildelære og Forvaltningsret. Det betyder, at de grundlæggende moduler skal være bestået før de udvidede moduler (II og III) kan påbegyndes.

På 5.-6. semester kan de studerende specialisere sig. Dog er to fag vurderet som nødvendige for alle, og i det billede gjort obligatoriske (JUR TXT og Økonomi/Finanslovsret). Grundlæggende byder 5.-6. semester på et valg. Enten vælges ”almen linie”, som udløser en praktikperiode og en bacheloropgave. Denne linie må betragtes som den naturlige afslutning på en integreret offentligtretlig uddannelse. Både praktikperioden og bacheloropgaven tilrettelægges sådan, at indholdet fra fagene på 1.-4. semester afprøves henholdsvis behandles nærmere i den afsluttende opgave. Alternativt vælges ”formuerets-linien”. Denne linie vælges af de studenter, som efter 4. semester er klar over, at de ønsker at anvende den samlede bacheloruddannelse som springbræt til en udenlandsk kandidat- eller masteruddannelse i jura. Af hensyn til deres merit bliver de nødt til at erhverve sig en obligations- og ejendomsretlige viden, som gør det sandsynligt, at de vil kunne optages umiddelbart, eller tilnærmelsesvis umiddelbart, på en sådan international overbygningssuddannelse.

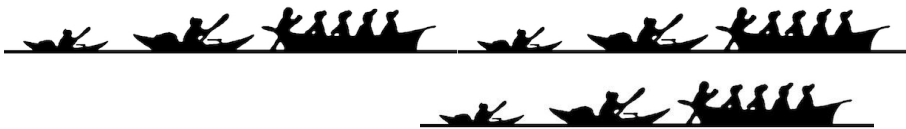
På uddannelsens sidste år har den studerende mulighed for at erstatte et valgfag med et udlandsophold.

Skema 1 næste side viser den mest hensigtsmæssige rækkefølge for studierne indenfor Jura (Offentligret).



## Skema 1: Rækkefølge for studierne indenfor JURA (Offentligret)

| Sem. | Fag   | Eksamen                                | Censur  | ECTS |
|------|---|--|---------|------|
| 1    | Introuge  | -                                      | -       | -    |
| 1    | Studieteknik, akademisk skrivning og rapportskrivning | 3 afløsningsopgaver                    | -       | -    |
| 1    | Retshistorie  | Skriftlig, 2 timer med hjælpemidler    | Ekstern | 5    |
| 1    | Ret & Samfund   | Skriftlig, 2 timer med hjælpemidler    | Intern  | 5    |
| 1    | Retskildelære I                                       | Mundtlig fremlæggelse pba. synopsis    | Ekstern | 10   |
| 1    | Statsret  | Mundtlig, med hjælpemidler             | Ekstern | 10   |
| 2    | Forvaltningsret I                                     | Skriftlig, 2 timer med hjælpemidler    | Intern  | 10   |
| 2    | Privatret   | Mundtlig, med hjælpemidler             | Intern  | 5    |
| 2    | Retskildelære II                                      | Mundtlig, med hjælpemidler             | Ekstern | 5    |
| 2    | Selvstyret (Interprovinsielret)                       | Skriftlig, 3 timer med hjælpemidler    | Intern  | 10   |
| 3    | Lovteknik   | Synopsis                               | Ekstern | 5    |
| 3    | Forvaltningsret II                                    | Synopsis                               | Ekstern | 10   |
| 3    | Folke- & EU ret                                       | Mundtlig, med hjælpemidler             | Intern  | 10   |
| 3    | Kommunalret   | Mundtlig, med hjælpemidler             | Ekstern | 5    |
| 4    | Offentlig ansættelsesret                              | Skriftlig opgave med mundtligt forsvar | Ekstern | 10   |
| 4    | Forvaltningsret III                                   | Skriftlig, 4 timer med hjælpemidler    | Ekstern | 10   |
| 4    | Kriminalret   | Mundtlig fremlæggelse pba. synopsis    | Ekstern | 5    |
| 4    | Procesret   | Skriftlig, 2 timer med hjælpemidler    | Ekstern | 5    |
| 5    | JUR TXT. Obligatorisk fag                             | Skriftlig opgave med mundtligt forsvar | Ekstern | 5    |
| 5    | Juridisk grønlandsk                                   | Synopsis                               | Intern  | 5    |
| 5-6  | Socialret. Valgfag                                    | Skriftlig, 2 timer med hjælpemidler    | Intern  | 5    |
| 5-6  | Råstofret. Valgfag                                    | Skriftlig, 2 timer med hjælpemidler    | Ekstern | 5    |
| 5-6  | Familieret. Valgfag                                   | Skriftlig, 2 timer med hjælpemidler    | Ekstern | 5    |



|        |   |                                     |                |     |
|--------|---|-------------------------------------|----------------|-----|
| 5-6    | Udlandsophold                                   | Synopsis                            | Intern         | 5   |
| 5      | Praktik som mulighed<br>(Kun almen linie)       | Skriftligt projekt                  | Intern         | 15  |
| 5      | Dele af formueret I<br>(Kun formuerets-linien)  | Skriftlig, 4 timer med hjælpemidler | Ekstern        | 15  |
| 6      | Økonomi/Finanslovsret.<br>Obligatorisk fag      | Skriftlig, 4 timer med hjælpemidler | Ekstern        | 10  |
| 6      | Bacheloropgave<br>(Kun almen linie)             | Skriftlig opgave                    | Intern/Ekstern | 15  |
| 6      | Dele af formueret II<br>(Kun formuerets-linien) | Skriftlig, 4 timer med hjælpemidler | Ekstern        | 15  |
| Totalt |   |                                     |                | 180 |

For enkelte af ovenstående fag gælder, at deres samlede akkreditering (ECTS) opnås gennem både synopsis-skrivning og egentlig eksamination. Se nærmere under fagbeskrivelsen i Bilag I.

## 6. Fagbeskrivelser

Beskrivelse af uddannelsens fag fremgår af Bilag 1: Fagbeskrivelser.

Uddannelsen er teoretisk funderet på internationalt niveau, og det må forventes, at det samlede pensum vil være på vejledende ca. 15.000 normalsider bestående af dansk-, engelsk- og grønlandssprogede tekster.

## 7. Eksamensformer

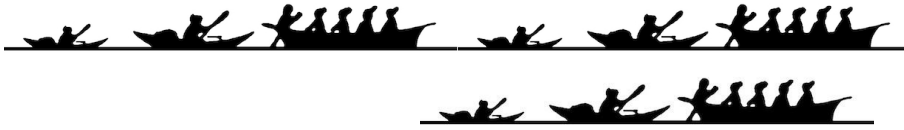
På uddannelsen anvendes nogle forskellige eksamensformer:

- Individuel mundtlig eksamen
- Individuel skriftlig eksamen
- Større og mindre projektopgaver, herunder nogle med mundtligt forsvar. Projekter kan skrives enten individuelt eller i grupper.

Beskrivelse af de enkelte fags eksamensformer fremgår af både afsnit 5 om struktur (skema 1) og Bilag 1: Fagbeskrivelser.

For enkelte fag gælder, at dele af fagets kredittering (ECTS) opnås gennem en bunden synopsis mens den øvrige del erhverves gennem egentlig eksamination.

For at kunne indstilles til eksaminer på 1. og 2. semester forudsættes det, at den studerende har deltaget i undervisningen i de pågældende fag i mindst 85% af lektionerne og afleveret de obligatoriske opgaver, som angivet under fagbeskrivelserne.



## 8. Merit

Afdelingen kan godkende fag taget ved andre institutioner, som svarer til uddannelsens fag. I sin vurdering hæfter Afdelingen sig ved det pågældende fags indhold og niveau, herunder forskningsbaseret, samt dets vægt i ECTS ifølge studieordning ved den afgivende institution. Ved meritoverførslen gives karakteren bestået med mindre Afdelingen træffer anden afgørelse.

Ved meritoverførsel anføres det universitet eller den anden højere uddannelsesinstitution, hvor en eksamen er aflagt, på bachelorbeviset. Ved meritoverførsel tages der hensyn til hvor længe siden det er, at den pågældende studerende har færdiggjort tidligere studier. Ældre end 5 års studier afvises som udgangspunkt.

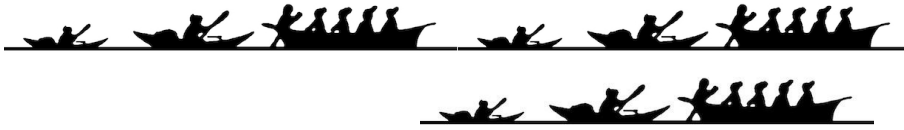
## 9. Dele af uddannelsen som efteruddannelse

Optagelse på enkeltfag som efteruddannelse forudsætter plads på fagets hold det pågældende semester.

Ansøgning om optagelse på enkeltfag som efteruddannelse rettes til afdelingslederen. Studerende på enkeltfag som efteruddannelse betaler et deltagergebyr på (antageligvis) kr. 5.000,- pr. fag.

## 10. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser

Studieordningen træder i kraft 1. september 2018 for studerende som starter uddannelsen fra og med 1. september 2018.

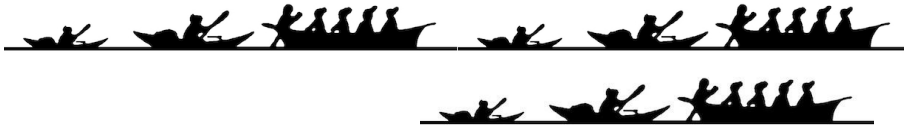


## Bilag 1: Fagbeskrivelser

### Studieteknik, akademisk skrivning og rapportskrivning

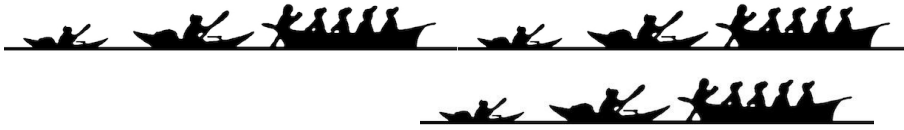
|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Studieteknik, akademisk skrivning og rapportskrivning (0 ECTS)   |
| <b>Formål</b>           | <p>Formålet med modulet er, at den studerende udvikler sine kompetencer i forhold til planlægning, prioritering og studietekniske færdigheder.</p> <p>Endvidere skal den studerende sættes i stand til at udarbejde skriftlige produkter i overensstemmelse med akademiske normer.</p>   |
| <b>Forudsætninger</b>   | Ingen.   |
| <b>Indhold</b>          | <p>Modulet indeholder præsentation af studietekniske metoder, normer for akademisk skrivning samt skriftlige præsentationsformer, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planlægningsmodeller.</li> <li>• Notatteknik.</li> <li>• Studietekniske metoder.</li> <li>• Informationssøgning og – bearbejdning.</li> <li>• Videnskabelige teksters tilblivelse og anvendelse.</li> <li>• Form- og strukturkrav til forskellige skriftlige præsentationsformer.</li> <li>• Rapportskrivning.</li> </ul> |
| <b>Læringsmål</b>       | <p>Den studerende skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opnå indsigt i egen læring.</li> <li>• Udvikle færdigheder i planlægning og prioritering.</li> <li>• Have indsigt i studietekniske metoder.</li> <li>• Kende almindelig, akademiske normer for produktion af videnskabeligt materiale.</li> <li>• Kunne skelne imellem og anvende gængse skriftelige præsentationsform.</li> <li>• Have forståelse for formidling af viden til forskellige modtagere.</li> </ul>                              |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | <p>Undervisningen vil være kombination af forelæsninger, dialogpræget undervisning, gruppearbejde og individuelle øvelser.</p> <p>Pensum 200 – 300 sider.</p>  |
| <b>Eksamensform</b>     | <p>De studerende løser i modulets forløb 3 mindre opgaver, som bedømmes med bestået/ikke bestået af underviser.</p> <p>Kurset er obligatorisk, men udløser ikke ECTS-points.</p>   |





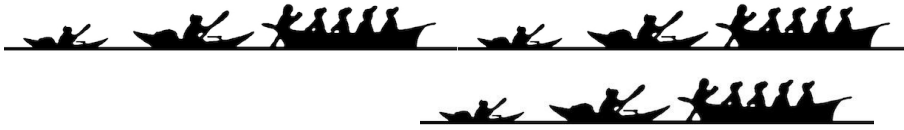
## Ret & Samfund

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Ret & Samfund (5 ECTS)   |
| <b>Formål</b>           | Formålet med modulet er at give den studerende indblik i det moderne grønlandske retsamfunds opbygning, udvikling og virke. Hovedvægten lægges på en beskrivelse og analyse af retssamfundets grundlæggende institutioner, og nogle ligeledes grundlæggende retssociologiske tanker omkring forholdet mellem magt, ret og opfattelsen af refærdighed. Dernæst introduceres den studerende til international samfundsfilosofi.  |
| <b>Forudsætninger</b>   | Ingen, om end faget retshistorie forudsættes at ligge umiddelbart før dette fag på 1-semester af hensyn til optimal sammenhængende forståelse.   |
| <b>Indhold</b>          | <p>Beskrivelsen og analysen af det grønlandske retssamfund i modulet vil tage udgangspunkt i en klassisk model for magtens tredeling. Endvidere introduceres den studerende til de respektive ombudsmænd henholdsvis talsmænd og deres respektive kompetenceområder og betydninger i både dogmatisk og sociologisk kontekst.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den udøvende myndighed omfatter Naalakkersuisut og på rigsansliggender regeringen fra dk repræsenteret ved Arkitisk kommando, politiet og rigsombuddet. Inddeling i departementer. Forståelse af en opgavefordeling mellem selvstyret og kommunerne.</li> <li>• Den lovgivende myndighed omfatter Inatsisartut og på rigsansliggender folketinget.</li> <li>• Den dømmende myndighed omfatter Retten i Grønland, Kredsretterne, Grønlands Landsret og Højesteret.</li> <li>• Nogle grundlæggende restfilosofiske tanker omkring samfundsfilosofi, -dannelse og karakteristika af stater og retssamfund.</li> <li>• Introduktion til folkeret og væsentlige internationale organisationer.</li> </ul> <p>Fagets metodiske vinkel er <b>dogmatisk</b> og <b>sociologisk</b>.</p> |
| <b>Læringsmål</b>       | <p>Den studerende skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opnå indsigt i det moderne grønlandske retssamfunds opbygning, udvikling og virke siden 1979.</li> <li>• Have kendskab til grundlæggende teorier om staters dannelse og virke samt nyere teorier og arbejder omkring retssamfund.</li> <li>• Have kendskab til (international) samfundsfilosofi.</li> </ul>   |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | <p>Modulet er tilrettelagt som en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning samt øvelser.</p> <p>Pensum 300 – 500 sider.</p>  |
| <b>Eksamensform</b>     | <p>Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Der henvises til gældende studieregler.</p> <p>Individuel skriftlig eksamen to timer med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Intern censur.</p>   |



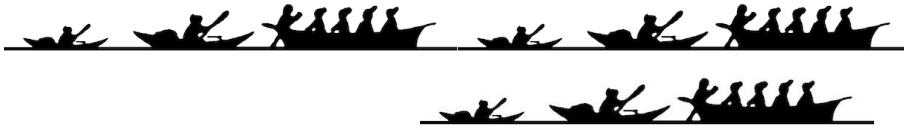
## Retshistorie

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Retshistorie (5 ECTS)   |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er at indføre den studerende i rettens historie. Den studerende bibringes en viden om både den vestlige verdens tidlige retssystemer og udviklingen heraf frem mod i dag, men også et fokuseret billede af netop den grønlandske retshistorie – ”fra nordboernes tidlige høvdingestyre og Thulekulturens samtidige retsorden til det nuværende selvstyre”.   |
| <b>Forudsætninger</b>   | Ingen.  |
| <b>Indhold</b>          | <p>Faget indeholder en introduktion til oldtidens og middelalderens – Inuits - tidlige retssystemer; juraens rolle og udvikling for så vidt angår begreber, institutioner og selve retsvæsenet. For den specielle grønlandske del af faget belys særligt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den tidlige kolonitid og situationen omkring indførelsen af Instruxen.</li> <li>• Forstanderskabernes sammensætning og betydning.</li> <li>• Indførelsen af Landsrådene og kommunerådene (senere Sysselråd).</li> <li>• Grønlandskommissionens betænkning og dens betydning</li> <li>• Fødestedskriteriet og G60</li> </ul> <p>Den studerende sættes i stand til at diskutere den europæiske og grønlandske retsudvikling frem mod i dag.<br/>Fagets metodiske vinkel er <b>historisk</b>.</p> |
| <b>Læringsmål</b>       | <p>Den studerende skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Have kendskab til oldtidens og tidlig middelalders retshistorie.</li> <li>• Kunne skelne og sammenligne forskellige udviklingstrin for retssystemerne fra middelalderen og fremefter.</li> <li>• Kunne forklare og fortolke den retshistoriske periode i Grønland mellem Instruxen og 1908.</li> <li>• Kunne diskutere, forsvare og/eller kritisere perioder i det 20. århundredes grønlandske retshistorie.</li> </ul>  |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | <p>Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning samt to obligatoriske afleveringsopgaver.</p> <p>Pensum 400 – 600 sider.</p>   |
| <b>Eksamensform</b>     | <p>Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Der henvises til gældende studieregler.</p> <p>Individuel skriftlig eksamen to timer med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Ekstern censur.</p>   |



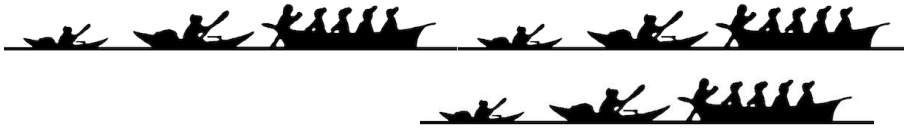
## Retskildelære I

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Retskildelære I (10 ECTS)  |
| <b>Formål</b>           | Formålet er at give den studerende en grundlæggende indsigt i juridisk teori, metode og videnskab. At gøre den studerende familier med juridisk informationsøgning.  |
| <b>Forudsætninger</b>   | Ingen.   |
| <b>Indhold</b>          | <p>Faget behandler -bl.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvad er "ret"?</li> <li>• Retssystemet (fra Kreds- til Højesteret) og retskildelæren</li> <li>• Lovgivningen; den retlige trinfølge, retskildetyperne (herunder den historisk betingede <i>forordning</i> (Hjemmestyrelovens § 5), anordningsmyndigheden og lovsproget</li> <li>• Retsgrundsætninger, sædvaner, forholdets natur og domstolsskabs ret</li> <li>• Retsinformationssamfundet</li> <li>• Den juridiske formel, en "ABC-model"</li> <li>• Juridisk teori</li> <li>• Ret og politik</li> </ul>  |
| <b>Læringsmål</b>       | <p>Den studerende skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne identificere retskilderne og redegøre for deres skabelse.</li> <li>• Kunne redegøre for og bedømme samspillet mellem forskellige retskilder og retskildetyper.</li> <li>• Kunne forklare en grundlæggende ABC-model for dogmatisk retsanvendelse.</li> <li>• Kunne redegøre for lovgivningsprocessen, forarbejders betydning, arbejdsgangen ved lovgivningsarbejdet i Inatsisartut</li> <li>• Have grundlæggende kendskab til retsvidenskabens begreber, opgaver og metoder.</li> <li>• Kunne identificere og redegøre for lighederne og forskellene mellem juridisk metode og retsvidenskabelig metode.</li> <li>• Retslære I kvalificerer den studerende til opstart på Retslære II.</li> </ul> |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | <p>Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning samt øvelser.</p> <p>Pensum 600 – 900 sider.</p>  |
| <b>Eksamensform</b>     | <p>Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Der henvises til gældende studieregler.</p> <p>Mundtlig fremlæggelse på baggrund af synopsis. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Ekstern censur.</p>   |



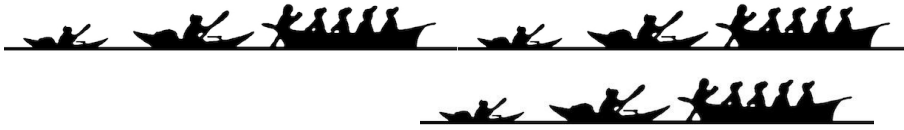
## Statsret

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Statsret (10 ECTS)   |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er at bibringe den studerende en grundig forståelse for den forfatningsretlige disciplin..  |
| <b>Forudsætninger</b>   | Ingen.   |
| <b>Indhold</b>          | <p>Faget tematiserer bl.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De øverste statsorganer i rigsfællesskabet smh. m. myndighedsforholdene. under Grønlands Selstyre, herunder deres dannelse og kompetencer.</li> <li>• Statsforfatningsrettens regler og grundbegreber.</li> <li>• Grundlovens frihedsrettigheder (grundlæggende borgerrettigheder).</li> <li>• .</li> <li>• Det stats- og folkeretlige løfte om grønlandsk selvbestemmelse</li> </ul>   |
| <b>Læringsmål</b>       | <p>Den studerende skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne beskrive indholdet af statsforfatningens regler.</li> <li>• Kunne forklare Grønlands statsretlige stilling, henholdsvis fortolke teorierne om den grønlandske lovgivningsmagt.</li> <li>• Kunne kvalificere og relatere konkrete problemstillinger i forhold til statsforfatningsrettens regler og angive en relevant løsning.</li> <li>• Med egne ord kunne beskrive grundlæggende menneskerettigheder</li> <li>• .</li> </ul> |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | <p>Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning samt øvelser.</p> <p>Pensum 600 – 700 sider.</p>  |
| <b>Eksamensform</b>     | <p>Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Der henvises til gældende studieregler.</p> <p>Individuel mundtlig eksamen 20 min. med 20 minutters forberedelse med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Intern censur.</p>   |



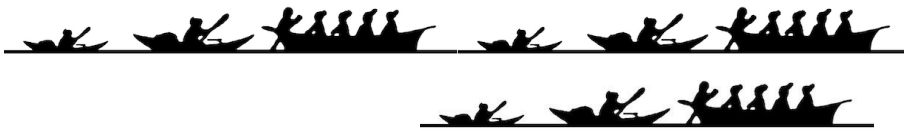
## Forvaltningsret I

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Forvaltningsret I (10 ECTS)   |
| <b>Formål</b>           | Formålet er at give den studerende et solidt forvaltningsretligt billede af selvstyremyndighedernes opbygning og indbyrdes forhold tillige med nogle fundamentale principper for offentlig afgørelsesvirksomhed. Både Sagsbehandlingsloven og Offentlighedsloven gennemgås i detaljer. Forvaltningsret I kvalificerer den studerende til opstart på Forvaltningsret II  |
| <b>Forudsætninger</b>   | Ingen.  |
| <b>Indhold</b>          | Faget indeholder hovedsageligt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• En gennemgang af den offentlige myndighedsstruktur under Grønlands Selvstyre.</li> <li>• En gennemgang af de generelle offentligretlige love (Sagsbehandlingsloven, Offentlighedsloven og Persondataloven).</li> <li>• Et syn på og diskussion omkring forvaltningsmyndighedernes overordnede opgave med at føre lovgivningsmagtens beslutninger og intentioner ud i livet.</li> <li>• En detaljeret gennemgang af legalitetsprincippet og reglerne for sagsoplysning, belyst ved bl.a udtalelser fra Inatsisartut Ombudsmandiat.</li> </ul> |
| <b>Læringsmål</b>       | Den studerende skal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Med egne ord kunne beskrive den offentlige myndighedsstruktur i Grønland.</li> <li>• Kunne redegøre for centrale forvaltningsretlige grundsætninger.</li> <li>• Kunne forstå og fortolke grundlæggende bestemmelser fra både Sagsbehandlingsloven og Offentlighedsloven.</li> <li>•</li> </ul>  |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget Undervisning samt øvelser. Der afleveres I løbet af semesteret 2 obligatorisk opgaver, som begge skal være bestået, før den studerende kan indstilles til eksamen, jf. også nedenfor.<br><br>Pensum 600 – 800 sider.   |
| <b>Eksamensform</b>     | Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. 2 obligatoriske opgaver skal være bestået i løbet af semesteret. Opgaverne skrives på grønlandsk. Der henvises i øvrigt til gældende studieregler. 5 ECTS points opnås gennem bunden synopsis-skrivning.<br><br>Individuel skriftlig eksamen, på enten grønlandsk eller dansk, to timer med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Intern censur.  |



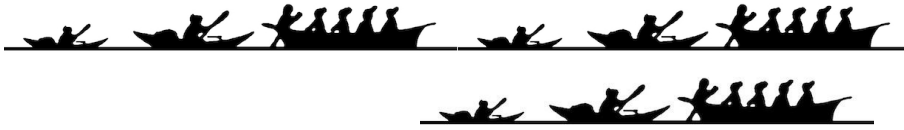
## Privatret

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Privatret (5 ECTS)  |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er at give den studerende et sådant kendskab til privatretlige regler, at den studerende bliver i stand til at genkende og forholde sig til juridiske udfordringer på privatrechts område, herunder særligt den grundlæggende aftale- og erstatningsret.   |
| <b>Forudsætninger</b>   | Grønlandssproget – til opfyldelse af kravet om aflæring af 2 obligatoriske og grønlandssprogede opgaver.  |
| <b>Indhold</b>          | Faget behandler nogle grundlæggende privatretlige emner, herunder: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aftaleretts regler og fortolkningsprincipper.</li> <li>• Erstatningsretlige regler (udenfor som i kontraktsforhold).</li> <li>• Reglerne vedrørende køb, forbrugerkøb og køb af fast ejendom tillige med en introduktion til pant og debitorfølgning.</li> <li>• En overordnet indføring i selskabsretlige regler.</li> </ul> |
| <b>Læringsmål</b>       | Den studerende skal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne genkende og behandle aftale- og erstatningsretlige problemstillinger.</li> <li>• Kunne beskrive regelgrundlaget for forskellige former for køb.</li> <li>• Have kendskab til de selskabsretlige former og karakteristika.</li> <li>• Have kendskab til reglerne omkring pant, universal og individual følgning.</li> </ul>  |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Modulet er tilrettelagt som en række tilstedeværelsesseminarer. Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning samt øvelser.<br><br>Pensum 600 – 900 sider.  |
| <b>Eksamensform</b>     | Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, og afleveres 2 obligatoriske opgaver, som betingelse for at blive indstillet til eksamen. Opgaverne skrives på grønlandsk. Der henvises i øvrigt til gældende studieregler.<br><br>Individuel 4 timers skriftlig prøve, på enten grønlandsk eller dansk, med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS- skalaen. Intern censur.                                     |



## Retskildelære II

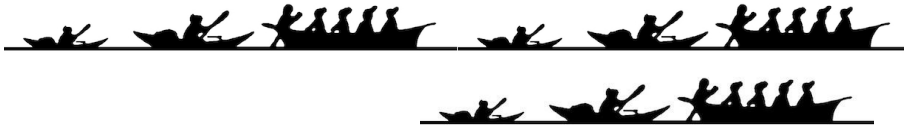
|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Retskildelære II (5 ECTS)   |
| <b>Formål</b>           | Fagets formål er at give den studerende en dybere indføring i den juridiske metode, rettens metoder og kilder, retskildernes fortolkning, civilprocessens principper og rettens anvendelse.   |
| <b>Forudsætninger</b>   | Til opstart af Retskildelære II kræves bestået Retskildelære I.   |
| <b>Indhold</b>          | I faget arbejdes der med nogle udvidede betragtninger omkring retskildelæren, herunder: <ul style="list-style-type: none"> <li>• En uddybning af retskildebegrebet.</li> <li>• Love og deres forarbejder.</li> <li>• Retskildernes fortolkning (forskellige fortolkningsmetoder).</li> <li>• Den offentligt ansattes (grundlæggende) ansvar.</li> <li>• Materiel ret og procesret, civilprocessens principper.</li> <li>• Det juridiske sprog, pragmatikken, faktum-jus, retsdogmatikken og forholdet til fastlæggelsen af gældende ret.</li> </ul> |
| <b>Læringsmål</b>       | Den studerende skal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne sammenligne de forskellige retskildetyper i Grønland og begyndende producere en retskilde henholdsvis en forvaltningsafgørelse.</li> <li>• Med egne ord kunne forklare den offentligt ansattes juridiske individualansvar.</li> <li>• Kunne genkende hovedprincipper fra den grønlandske civilproces.</li> </ul>  |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Faget er tilrettelagt som en række tilstedeværelsesseminarer. Undervisningen vil være en kombination af forelæsninger, dialogpræget undervisning samt øvelser.<br>I undervisningen indgår udarbejdelse af to obligatoriske opgaver (retskilde- og forvaltningsafgørelse), som eventuelt løses i grupper.<br><br>Pensum 300 – 500 sider.   |
| <b>Eksamensform</b>     | Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Studerende der ikke har bestået fagets obligatoriske opgaver, kan ikke indstilles til eksamen. Der henvises til gældende studieregler.<br><br>Individuel mundtlig eksamen 20 min. med 20 minutters forberedelse med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Intern censur.  |



## Selvstyreret (interprovinsielret)

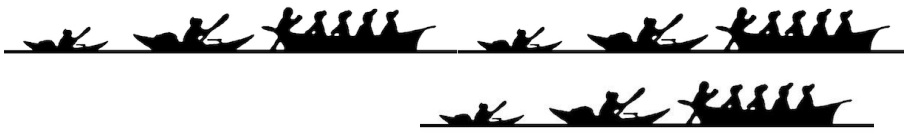
|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Selvstyreret (interprovinsielret) (10 ECTS)   |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er at give den studerende en grundig indføring i både optakten til og indførelsen af Grønlands Selvstyre.  |
| <b>Forudsætninger</b>   | Bestået Statsret, eller ved faget som efteruddannelse, da bestået tilsvarende fag (Statsret) på anden uddannelse.   |
| <b>Indhold</b>          | <p>I faget gennemgås og diskuteres optakten til og grundlaget for Grønlands Selvstyre, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hovedtrækkene i Betænkning afgivet af Selvstyrekommissionen, 2003.</li> <li>• Grønlandsk-dansk selvstyrekommissions betænkning om selvstyre i Grønland.</li> <li>• Folketingsloven om Grønlands Selvstyre.</li> <li>• Folketingsloven om forskellige forhold vedrørende Grønlands Selvstyre.</li> <li>• De stats- og folkeretlige betingelser og præmisser for Grønlands Selvstyre.</li> <li>• Det igangværende (nye) forfatningsarbejde, herunder kommissionens og sekretariatets mandater og arbejdsområder</li> </ul> <p>Derudover gennemgås konsekvenserne af selvstyret i relation til både retskildetyper</p> |
| <b>Læringsmål</b>       | <p>Den studerende skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Have kendskab til det juridiske forarbejde til Grønlands Selvstyre.</li> <li>• Kunne forklare og skelne de dogmatiske vilkår for retskildetyperne under Grønlands Selvstyre smh. m. Grønlands Hjemmestyre.</li> <li>• Kunne beskrive hovedprincipperne i de gældende folketingslove for Grønlands Selvstyre.</li> <li>• Kunne forklare og fortolke de stats- og folkeretlige præmisser for Grønlands Selvstyre.</li> <li>• Kunne beskrive interprovinsielle problemstillinger under Grønlands Selvstyre.</li> <li>• Have kendskab til det igangværende forfatningsarbejde.</li> </ul>  |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | <p>Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger og dialogpræget undervisning.</p> <p>Pensum 600 – 950 sider.</p>  |
| <b>Eksamensform</b>     | <p>Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. 5 ECTS points opnås gennem bunden synopsissskrivning.</p> <p>Individuel 3 timers skriftlig prøve med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS- skalaen. Intern censur.</p>   |





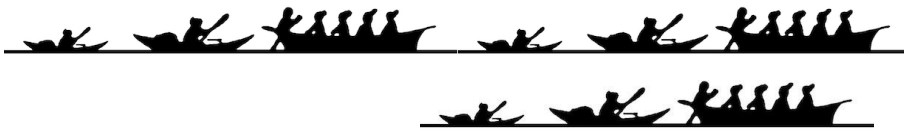
## Lovteknik

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Lovteknik (5 ECTS)   |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er at give den studerende et indgående kendskab til de lovtekniske retningslinier for udarbejdelse af både love, bekendtgørelser og cirkulærer under Grønlands Selvstyre.   |
| <b>Forudsætninger</b>   | Bestået Retskildelære II, eller ved faget som efteruddannelse, da bestået tilsvarende fag (Retskildelære II) på anden uddannelse sammenholdt med praktisk relevant erfaring.   |
| <b>Indhold</b>          | I faget indgår hovedsageligt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedure ved regeludstedelse.</li> <li>• Retlige grænser for regeludstedelsen.</li> <li>• Generelt om forskrifters form og opstilling (formalitetskontrol).</li> <li>• Særlige krav til enkelte forskifftyper.</li> <li>• Krav til forskrifters funktionalitet.</li> </ul> |
| <b>Læringsmål</b>       | Den studerende skal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne analysere og diskutere lovtekniske problemstillinger.</li> <li>• Kunne producere en retsforskrift efter de for Grønlands Selvstyre vejledende regler.</li> <li>• Kunne opdage og designe efter de retlige grænser for konkret regeludstedelse.</li> </ul>                      |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Undervisningen vil være en kombination af forelæsninger, dialogpræget undervisning samt øvelser.<br>Pensum involverer et større antal konkrete retsforskrifters tilblivelse og systematik.<br><br>Pensum 400 – 600 sider.  |
| <b>Eksamensform</b>     | Der løses en lovteknisk synopsis. Opgaven kan eventuelt løses i gruppe.<br><br>Opgaven bedømmes ved ekstern censur til bestået eller ikke bestået.   |



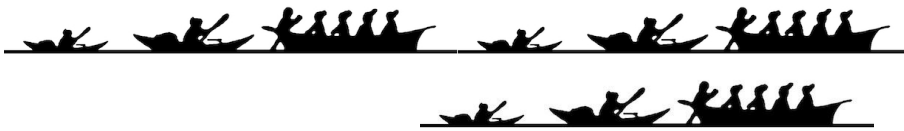
## Forvaltningsret II

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Forvaltningsret II (10 ECTS)  |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er at give den studerende en udvidet indføring i forvaltningsrettens regler og forvaltningens proces. Faget følger en sag fra den oprindelige henvendelse til afgørelsen i en klagemyndighed.  |
| <b>Forudsætninger</b>   | Bestået Forvaltningsret I.  |
| <b>Indhold</b>          | <p>Faget inderholder bl.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En udførlig gennemgang af en sags påbegyndelse, herunder regler for mødet med borgeren.</li> <li>• Reglerne omkring aktindsigt.</li> <li>• Reglerne omkring partshøring (og den udvidede partshøring).</li> <li>• En forvaltningssags afslutning (begrundelse, klagevejledning og meddelelse).</li> <li>• God forvaltningsskik.</li> <li>• Lov- og ulovbestemt rekurs (administrativ klage).</li> <li>• Statsretlige krav og dommerskabt ret.</li> <li>• Et detaljeret kig på begrebet "saglighed".</li> </ul> |
| <b>Læringsmål</b>       | <p>Den studerende skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne forklare en forvaltningssags forløb.</li> <li>• Kunne opstille almindelige modeller og arbejdsværktøjer for en forvaltningssags gennemførelse.</li> <li>• Kunne udvælge relevante retsgrundsætninger ift. faktum.</li> <li>• Kunne diskutere indholdet af – og grænser for - god forvaltningsskik og begrebet saglighed.</li> </ul>  |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | <p>Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger og dialogpræget undervisning. Undervisningen har fokus på illustrerende udtalelser fra Inatsisartut Ombudsmandiat.</p> <p>Pensum 700 – 950 sider.</p>   |
| <b>Eksamensform</b>     | <p>Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen.</p> <p>Faget afsluttes med en synopsis. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Ekstern censur.</p>  |



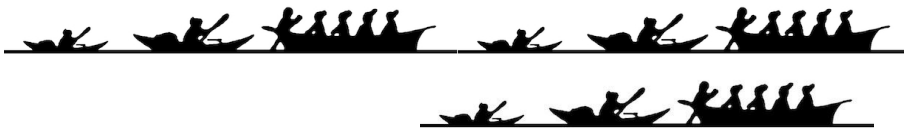
## Folke- og EU-ret

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Folke- og EU-ret (10 ECTS)  |
| <b>Formål</b>           | Formålet med modulet er at bibringe den studerende viden, færdigheder og kompetencer inden for det folke- og EU-retlige område.   |
| <b>Forudsætninger</b>   | Ingen. Faget kan ikke udbydes som efteruddannelsesfag.  |
| <b>Indhold</b>          | <p>I faget gennemgås særligt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Folke- og EU-rettens grundbegreber.</li> <li>• Forskellige kategorier af folkeretlige regler.</li> <li>• Menneskerettigheder og grundlæggende frihedsrettigheder for demokratiet</li> <li>• Det retlige forhold mellem folkeret og nationalret.</li> <li>• EU-institutionernes opbygning og retssystemets grundtræk.</li> <li>• Internationale-/mellemlfolkelige organisationer med Grønland som medlem</li> <li>• Internationale domstoles kompetencer.</li> <li>• Kolonier i folkeretten.</li> </ul>                           |
| <b>Læringsmål</b>       | <p>Den studerende skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Have kendskab til centrale folkeretlige kilders eksistens.</li> <li>• Kunne forklare den juridiske tilslutningsproces for forskellige typer af mellemlfolkelige aftaler.</li> <li>• Kunne forklare den (u)middelbare forbindende virkning af en folkeretlige overenskomst.</li> <li>• Kunne beskrive EU's retlige institutioner og angive/sammenligne de forskellige retsforskrifter som anvendt af EU.</li> <li>• Med egne ord kunne beskrive Grønlands folkeretlige stilling.</li> </ul>   |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | <p>Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning samt øvelser.</p> <p>I faget indgår et kortere studieophold (1-2 uger) ved Grønlands Repræsentationen i enten Bruxelles eller Washington. Deltagelse i studieopholdet er som udgangspunkt obligatorisk. Fritagelse kan undtagelsesvis bevilliges efter begrundet ansøgning.</p> <p>Repræsentationerne tager dog forbehold for, at disse kortere besøg eventuelt ikke kan lade sig gøre. Der er alene tale om observerende "gå-føl"-ordning, og ikke en akademisk praktik.</p> <p>Pensum 600 – 900 sider.</p> |
| <b>Eksamensform</b>     | <p>Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Der henvises til gældende studieregler.</p> <p>Individuel mundtlig eksamen 20 min. med 20 minutters forberedelse med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Intern censur.</p>  |



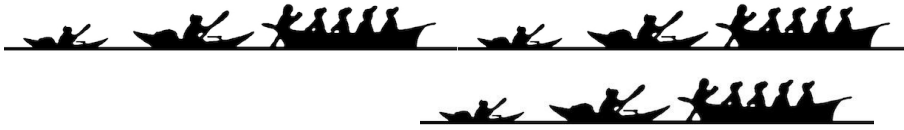
## Kommunalret

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Kommunalret (5 ECTS)  |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er, at give den studerende en forståelse for kommunernes retlige grundlag og deres kompetencer og opgaveløsning. Endvidere skal den studerende have indsigt i det lovpligtige tilsyn med kommunerne.   |
| <b>Forudsætninger</b>   | Ingen.  |
| <b>Indhold</b>          | Faget indeholder hovedsageligt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reglerne for den kommunale styrelse, herunder udvalgskompetencer.</li> <li>• Reglerne om valg til kommunal- og bygdebestyrelser.</li> <li>• De hovedsagelige kommunale opgaver og deres retsgrundlag, således med fokus på social- og arbejdsmarkedsopgaven, børneområdet, folkeskoleområdet. Kommunalfuldmagten.</li> <li>• Grænseområder og udligning mellem selvstyre og kommunerne.</li> <li>• Tilsynet med kommunerne</li> </ul>  |
| <b>Læringsmål</b>       | Den studerende skal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne redegøre for reglerne om valgret og valgbarhed til kommunal- og bygdebestyrelserne, herunder have forståelse for valgbarhedsnævnets virksomhed.</li> <li>• Kunne redegøre for den kommunale styrelsesmodel, med beskrivelse af særligt borgmesterens, kommunalbestyrelsens og udvalgenes rolle.</li> <li>• Kunne identificere en given opgave ift. et kommunalt regelgrundlag.</li> <li>• Kunne diskutere den kommunale adgang til delegation.</li> <li>• Kunne forklare omfanget og sanktionsmulighederne for de forskellige kommunale tilsynsmodeller.</li> </ul> |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning og øvelser.<br><br>Pensum 300 – 450 sider.  |
| <b>Eksamensform</b>     | Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Der henvises til gældende studieregler.<br><br>Individuel mundtlig eksamen 20 min. med 20 minutters forberedelse med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Ekstern censur.  |



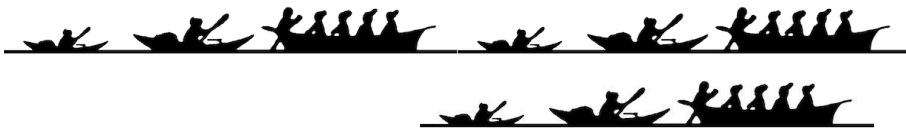
## Offentlig ansættelsesret

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Offentlig ansættelsesret (10 ECTS)   |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er at give den studerende en grundig indføring i de arbejdsretlige regler, herunder love, tjenestemandsaftaler og overenskomster som gælder for retsforholdet mellem offentlige arbejdsgivere og arbejdstagere.   |
| <b>Forudsætninger</b>   | Bestået Forvaltningsret II og dobbeltsproget grønlandsk/dansk – til opfyldelse af kravet om aflevering af 2 obligatoriske og grønlandssprogede opgaver.  |
| <b>Indhold</b>          | Faget indeholder hovedsageligt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• En gennemgang af retsforholdet mellem den offentlige arbejdsgiver og de forskelligartede arbejdstagere.</li> <li>• Et udførligt overblik over den kollektive arbejdsret, overenskomsternes og tjenestemandsaftalernes tilblivelse, organisations- og forhandlingsretten.</li> <li>• Den individuelle ansættelsesret i det offentlige.</li> <li>• Et særligt fokus på funktionærretten.</li> <li>• Et grundlæggende kig på arbejdsmiljø- og arbejdsskadesystemerne.</li> </ul>   |
| <b>Læringsmål</b>       | Den studerende skal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne redegøre for det offentlige arbejdsretlige systems indretning og funktion.</li> <li>• Kunne redegøre for samspillet mellem generel forvaltningsret og offentlig ansættelsesret.</li> <li>• Kunne redegøre for den offentlige arbejdsretlige retskildestruktur (tillige med et udsyn mod internationale retskilder).</li> <li>• Kunne analysere offentlige arbejdsretlige problemstillinger.</li> <li>• Kunne beskrive de væsentligste tjenestemands- og overenskomstaftaler og rutineret identificere deres hovedaftaler og organisationer.</li> </ul> |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning og øvelser.<br><br>Pensum 500 – 800 sider.   |
| <b>Eksamensform</b>     | Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. 2 obligatoriske opgaver skal være bestået i løbet af semesteret. Opgaverne skrives på grønlandsk. Der henvises i øvrigt til gældende studieregler. 5 ECTS points opnås gennem bunden synopsisskrivning.<br><br>Skriftlig opgave (individuel eller gruppe) med mundtligt forsvar. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Ekstern censur.   |



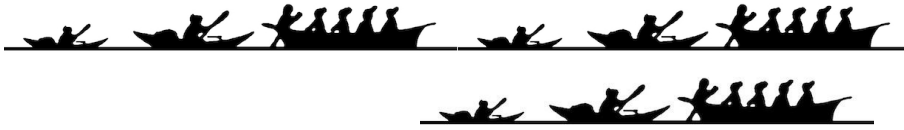
## Forvaltningsret III

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Forvaltningsret III (10 ECTS)   |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er at forberede den studerende til at arbejde i en politisk ledet forvaltningsorganisation. Kurset tilsigter endvidere at give den studerende en detaljeret indføring i arbejdsformen i den moderne offentlige forvaltning.  |
| <b>Forudsætninger</b>   | Bestået Forvaltningsret II og Offentlig ansættelsesret. I konsekvens af sidstnævnte forudsætning tillige dobbeltsproget grønlandsk/dansk.   |
| <b>Indhold</b>          | Fagets indeholder bl.a.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Et udvidet kendskab til mere komplekse dele af forvaltningsretten.</li> <li>• Den offentlige opgavefordeling (kompetenceforhold og delefation).</li> <li>• Den offentligt ansattes yringsfrihed.</li> <li>• Principperne for god forvaltningsskik.</li> <li>• Skønsafvejning og sagsoplysning.</li> <li>• Embedsmænds loyalitet og uafhængighed (neutralitet).</li> <li>• Persondataloven.</li> <li>• Konventioners betydning for forvaltningsretten.</li> </ul>                                      |
| <b>Læringsmål</b>       | Den studerende skal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne sammenstille problemstillinger og deres løsninger fra Forvaltningsret I-II og Offentlig ansættelsesret.</li> <li>• Kunne diskutere embedsmænds rolle som loyal medarbejder med tavshedspligt på den ene side, men uafhængig og med yringsfrihed på den anden side.</li> <li>• Rutineret kunne udvælge relevante og saglige kriterier (kvantitativt som kvalitativt) for en given sag.</li> <li>• Kunne forklare hovedtrækkene i Persondataloven og løse praktiske problemer efter loven.</li> </ul> |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning samt praktiske øvelser.<br><br>Pensum 600 – 800 sider.  |
| <b>Eksamensform</b>     | Faget afsluttes med en større synopsis, som indeholder elementer fra Forvaltningsret I-III. Opgaven bedømmes efter GGS-skalaen. Ekstern censur.   |



## Kriminalret og -proces

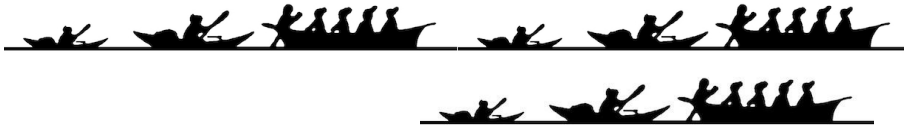
|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Kriminalret og -proces (5 ECTS)  |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er at indføre den studerende i samfundets regler om, syn på og håndtering af kriminalitet, herunder særligt kriminalretten og kriminalprocessen, men også i rimeligt omfang at give et kriminologisk billede.   |
| <b>Forudsætninger</b>   | Dobbeltsproget grønlandsk/dansk – til opfyldelse af kravet om aflæring af 2 obligatoriske og grønlandssprogede opgaver.  |
| <b>Indhold</b>          | <p>Faget indeholder bl.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlæggende betingelser for strafansvar, herunder det kriminalretlige legalitetsprincip.</li> <li>• Regler, teorier og retspraksis vedrørende forsøg og medvirken, tilregnelser, tilregnelighed, straffrihedsgrunde, forældelse og jurisdiktion.</li> <li>• Reglerne om kriminalretlige sanktioner og sanktionsfastsættelse.</li> <li>• Udvalgte dele af kriminalloven.</li> <li>• Grundlæggende straffeprocessuelle regler og principper, herunder retsgarantier og sigtede/tiltaltes retssikkerhed.</li> <li>• Reglerne om efterforskning, tiltalefrafald og tiltalerejsning.</li> <li>• Principperne for domsforhandling i straffesager.</li> <li>• Menneskerettighedernes indvirkning på kriminalprocessen.</li> </ul> |
| <b>Læringsmål</b>       | <p>Den studerende skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne redegøre for for og reflektere over grundlæggende betingelser for kriminalretligt ansvar og straffeprocessuelle principper.</li> <li>• Kunne identificere kriminalretlige problemer og forestage en korrekt kriminalretlig subsumption af sagen.</li> <li>• Kunne forholde sig selvstændigt og kritisk til kriminalretten og sætte kriminalretten i en bredere samfundsmæssig kontekst med inddragelse af grundlæggende kriminologiske argumenter.</li> </ul>   |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | <p>Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning samt praktiske øvelser. I løbet af faget afleveres to obligatoriske opgaver.</p> <p>Pensum 300 – 500 sider.</p>   |
| <b>Eksamensform</b>     | <p>Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Derudover skal 2 obligatoriske opgaver være bestået i løbet af semesteret. Opgaverne skrives på grønlandsk. Der henvises i øvrigt til gældende studieregler.</p> <p>Mundtlig fremlæggelse på baggrund af synopsis (Individuel eller gruppe). Der gives karakter efter GGS-skalaen. Ekstern censur.</p>  |



## Civilprocesret

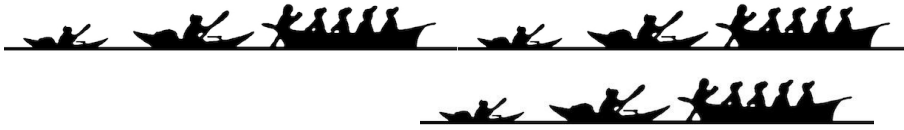
|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Civilprocesret (5 ECTS)   |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er at indføre den studerende i de retsregler og principper, der gælder for den praktiske gennemførelse af en proces ved en grønlandsk retsinstitans (Kredsretterne, Retten i Grønland og Grønlands Landsret).  |
| <b>Forudsætninger</b>   | Bestået Retslære I og Kriminalret (af hensyn til straffeprocessen). Som efteruddannelse åben for advokatfuldmægtige og kredsdommere hhv. kredsdommerkandidater.   |
| <b>Indhold</b>          | <p>Faget indeholder hovedsageligt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En præsentation af civilprocessen som retlig og teoretisk disciplin.</li> <li>• En gennemgang af en sags behandling ved Kredsretten. (saglig og stedlig kompetence smh.m. forskellige sagstyper).</li> <li>• En gennemgang af en sags behandling ved Retten i Grønland. (saglig kompetence smh. m. forskellige sagstyper).</li> <li>• Anke og kære.</li> <li>• Retskraft.</li> <li>• Principper for udfærdigelse af en stævning og et svarskrift.</li> <li>• Retsretorik.</li> <li>• Procedure under hovedforhandling.</li> </ul> |
| <b>Læringsmål</b>       | <p>Den studerende skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Have kendskab til og kunne anvende civilprocessens regler for sagsbehandling ved både Kredsretterne og Retten i Grønland.</li> <li>• Kunne analysere en konkret case og lægge en strategi for, hvorledes casen præsenteres bedst i hhv processkrifter og procedure.</li> <li>• Kunne anvende retsteoretiske principper og værktøjer i både skrift og tale.</li> </ul>  |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | <p>Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning, et kortere studieophold ved Retten i Grønland (1-2 uger) samt praktiske øvelser.</p> <p>Studieopholdet ved Retten i Grønland er alene tænkt som en observerende "gå-føl" ordning, og ikke en akademisk praktik.</p> <p>Pensum 500 – 700 sider.</p>  |
| <b>Eksamensform</b>     | <p>Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Derudover skal 2 obligatoriske opgaver være bestået i løbet af semesteret. Der henvises til gældende studieregler.</p> <p>Individuel skriftlig eksamen to timer med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Ekstern censur.</p>  |





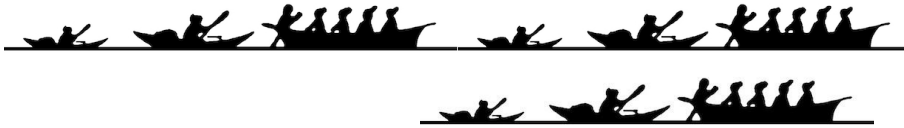
## JUR TXT

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | JUR TXT (5 ECTS) (Obligatorisk fag)   |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er at lave et offentligretligt samlende overblik på uddannelsen. Endvidere at binde den grønlandske forvaltnings- og selvstyret sammen med international ret. Afslutningsvis på rutineret vis at kunne bidrage til den retspolitiske debat i retssamfundet.  |
| <b>Forudsætninger</b>   | Alle fag fra 1. og 2. år bestået. Faget kan ikke tages som efteruddannelse.   |
| <b>Indhold</b>          | Faget indeholder: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Væsentlige elementer fra Forvaltningsret II-III, Folkeret, Lovteknik og Retskildelære II og Selvstyret.</li> <li>• Et dyberegående blik i ovenstående, også ift. hvad der eventuelt er oppe i den aktuelle debat.</li> </ul>   |
| <b>Læringsmål</b>       | Den studerende skal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne kritisere henholdsvis forsvare grønlandsk lovgivning og retsdogmatik i et både retssociologisk og retspolitisk lys.</li> <li>• Kunne opstille og argumentere for forbedringer i den grønlandske offentligret.</li> </ul>  |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Undervisningen vil være en kombination af dialogpræget undervisning, studiebesøg samt praktiske øvelser. Undervisningen inddrager i væsentligt omfang udtalelser fra Inatsisartut Ombudsmandiat, Rejsebeskrivelser fra Børnetalsmanden, kommunale tilsynsbesøg og afgørelser fra Retten i Grønland og Grønlands Landsret.<br><br>Pensum 400 – 600 sider + repeteret pensum fra ovenstående fag.   |
| <b>Eksamensform</b>     | Der er fremmødepligt til undervisningen og de udvalgte studiebesøg, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Der henvises til gældende studieregler.<br><br>Der udarbejdes en synopsis med et selvvalgt retsdogmatisk emne. Emnet kan eventuelt være af interesse for den nutidige/aktuelle debat i det offentlige rum.<br><br>Skriftlig opgave med mundtligt forsvar (individuelt eller gruppe). Der gives karakter efter GGS-skalaen. Ekstern censur. |



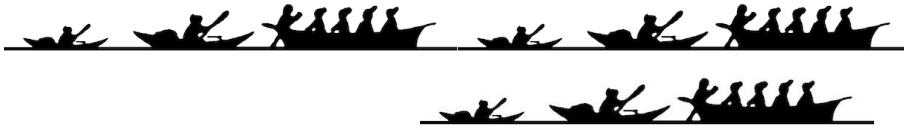
## Juridisk grønlandsk

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Juridisk grønlandsk (5 ECTS) (Obligatorisk fag)  |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er, at give en grundig indføring i den grønlandske juridiske terminologi og i fællesskab på holdet at medvirke til en fortsat udvikling af det grønlandske juridiske sprog.   |
| <b>Forudsætninger</b>   | Alle fag fra 1. og 2. år bestået. Der kan ikke dispenseres fra det generelle adgangskrav om beherskelse af det grønlandske sprog for ansøgere til dette fag som efteruddannelse.   |
| <b>Indhold</b>          | Faget indeholder bl.a.:<br>Gennemgang af eksisterende translationslister m.v. mellem grønlandsk og diverse andre sprog, herunder dansk.<br>Udtalelser fra Inatsisartut Ombudsmandiat, domme fra Retten i Grønland hhv. Grønlands landsret og udvalgt lovgivning af særlig interesse for de sproglige udfordringer. |
| <b>Læringsmål</b>       | Den studerende skal:<br>Kunne diskutere, sammenligne og forsvare valget af bestemte grønlandske gloser ift. sprogets øvrige opbygning og anvendelse.<br>Kunne kombinere og designe grønlandske juridiske ord/vendinger til illustration af en bestemt juridisk kontekst.   |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Undervisningen vil være en kombination af dialogpræget undervisning, studiebesøg hos både Retten i Grønland, Oqaasileriffik og hos Inatsisartut, og enkelte klassiske forelæsninger.<br><br>Pensum 300 – 600 sider.  |
| <b>Eksamensform</b>     | Der er fremmødepligt til undervisningen og de udvalgte studiebesøg, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Der henvises til gældende studieregler.<br><br>Der løses en synopsis. Opgaven kan eventuelt løses i gruppe.<br><br>Der gives karakter efter GGS-skalaen. Intern censur.       |



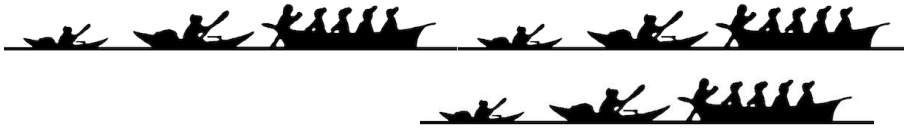
## Valgfag

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Valgfag (Hvert fag 5 ECTS)   |
| <b>Formål</b>           | Afdelingen godkender indholdet af valgfag og meddeler forud for hvert semester, hvilke valgfag der udbydes. Afdelingen vil lægge vægt på, at de udbudte fag ligger inden for det centrale offentligretlige emneområde eller er en form for tværvideenskabelig fag, og at de er et rimeligt supplement og/eller har en rimelig progression i forhold til de grundlæggende fag fra 1.-2. år. Man kan også vælge at følge et valgfag udbudt ved en anden institution. I så fald følges den pågældende uddannelses studieordning for det valgte valgfag. |
| <b>Forudsætninger</b>   | Alle fag fra 1. og 2. år skal være bestået, før der kan vælges valgfag. Valgfag som efteruddannelse forudsætter en bestået juridisk bacheloreksamen eller tilsvarende fra et udenlandsk universitet, eller at ansøgeren kan optages efter de almindelige retningslinier for dispensationsadgang, jf. punkt 3 i studieordningen.  |
| <b>Indhold</b>          | Valgfag udbydes for nuværende som: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialret</li> <li>• Ressource- (Råstof- og Fiskeriret) og miljøret</li> <li>• Person- og Familieret</li> </ul>  |
| <b>Læringsmål</b>       | Beskrives nærmere i fagplanen for de enkelte valgfag.  |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Beskrives nærmere i fagplanen for de enkelte fag.  |
| <b>Eksamensform</b>     | Beskrives nærmere i fagplanen for de enkelte fag.  |



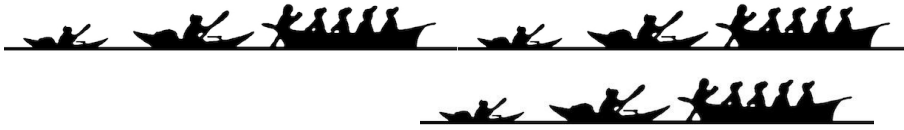
## Praktik

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Praktik (15 ECTS) (Almen linie)  |
| <b>Formål</b>           | 15 ECTS skal på Almen linie erstattes af et praktikophold hos Grønlands Selvstyre, herunder på en af repræsentationerne i udlandet, eller en af de 5 kommuner, hvor udbyttet dokumenteres gennem udarbejdelse af en rapport.   |
| <b>Forudsætninger</b>   | <p>Praktikopholdet skal udføres tidligst på 5. semestret. Alle fag fra 1. og 2. år skal være bestået, inden den studerende kan komme i praktik.</p> <p>Praktikperiode gennemføres alene af studerende på Almen linie, der således på 6. semester er forpligtet på at aflevere en BA opgave. Der kan på 3. år ikke skiftes mellem Almen- og Formuerets-linien.</p>  |
| <b>Indhold</b>          | <p>Rapporten skrives som et akademisk essay med alle de formalia som kræves i henhold til dette. Afdelingen fastsætter regler for det enkelte tilfælde af praktik, herunder godkender dets pensum. Organisation eller virksomhed skal skriftligt over for Afdelingen bekræfte, at der er en praktikplads til den studerende, og at praktikanten tildeles en af afdelingen godkendt praktikvejleder.. Praktikkens varighed kan variere mellem 1 og 3 måneder – i særlige tilfælde, herunder ved ophold hos repræsentationerne i udlandet, op til 5 måneder.</p> <p>Praktikrapporten skal indeholde en klar problemstilling, teorier inden for emnet, empiri og analyse. Det handler for den studerende om at kombinere det rent akademiske med den praktik som den studerende har påtaget sig at udføre. Det skal være en kobling mellem praktikopholdet og praktikrapporten.</p> |
| <b>Læringsmål</b>       | <p>Den studerende får:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktisk erfaring inden for et af uddannelsens væsentlige områder.</li> <li>• Indsigt i fremtidige arbejdsforhold.</li> </ul>  |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Undervisningstimer: Afdelingen bestemmer hvor stort et antal lærerarbejdstimer, der kan stilles til rådighed til vejledning.   |
| <b>Eksamensform</b>     | Eksamen: Fri skriftlig hjemmeopgave, max. 20 sider, ekskl. databilag. Karakter gives som bestået eller ikke bestået. Intern censur.  |



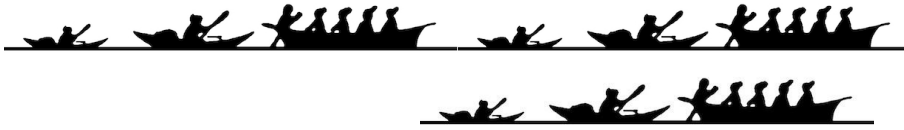
## Dele af formueret I

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Dele af formueret I (15 ECTS) (Formuerets-linie)  |
| <b>Formål</b>           | At give den studerende et indgående kendskab til formueretlig teori og praksis, herunder kendskab til en række centrale formueretlige love og problemstillinger, og kunne bedømme og give velargumenterede forslag til løsning af formueretlige konflikter.   |
| <b>Forudsætninger</b>   | Alle fag bestået fra 1. og 2. år. Faget Privatret bestået med min. karakteren B.  |
| <b>Indhold</b>          | Faget indeholder: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Køberet.</li> <li>• Produktansvar.</li> <li>• Obligationsret 1-2 (misligholdelsesformerne, inkl. insolvens og konkurs som misligholdelse og misligholdelsesbeføjelserne).</li> <li>• Tingsret.</li> <li>• Konkursret.</li> <li>• Kreditkøbsret.</li> <li>• Personskifte i skyldforhold (overdragelse af fordringer og debitorskifte).</li> </ul>   |
| <b>Læringsmål</b>       | Den studerende skal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne identificere formueretlige problemer og kvalificerer disse problemer retligt ved hjælp af formueretlige begreber.</li> <li>• Kunne skelne mellem relevante og irrelevante fakta for en formueretlig problemstilling.</li> <li>• Kunne analysere og vurdere formueretlige problemer ved brug af formueretlige begreber og principper.</li> <li>• Kunne overføre og anvende almindelige retlige principper og metoder ved problemløsning på nye formueretlige områder hhv i nye ukendte sammenhænge.</li> <li>• Kunne argumentere selvstændigt og juridisk for løsning af formueretlige problemer.</li> </ul> |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning samt praktiske øvelser. I løbet af faget afleveres to obligatoriske opgaver.<br><br>Pensum 900 – 1200 sider.  |
| <b>Eksamensform</b>     | Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Derudover skal 2 obligatoriske opgaver være bestået i løbet af semesteret. Der henvises til gældende studieregler.<br><br>Individuel skriftlig eksamen fire timer med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Ekstern censur.   |



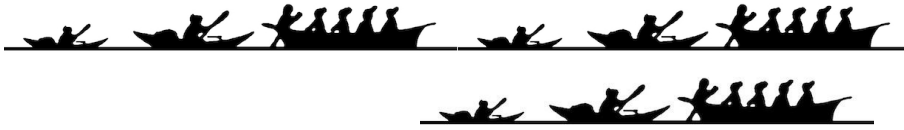
## Økonomi, Finanslovsret og ledelse i det offentlige

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Økonomi / Finanslovsret (10 ECTS) (Obligatorisk fag)  |
| <b>Formål</b>           | Formålet med faget er at indføre den studerende i grundlæggende makroøkonomiske teorier, modeller og tankegang sammenholdt med de offentlige regnskaber for Grønlands Selvstyre og kommunerne. Derudover at give den studerende et grundigt indblik i finanslovens tilblivelsesfaser, opbygning og natur som lov. Også skatteretten introduces overordnet. Afslutningsvis giver faget den studerende et syn på ledelse i det offentlige, med særlig fokus på de organisatoriske rammer i Grønlands Selvstyre henholdsvis en kommune.  |
| <b>Forudsætninger</b>   | Alle fag bestået fra 1. og 2. år samt JUR TXT fra 5. semester.  |
| <b>Indhold</b>          | Faget indeholder primært: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Makroøkonomisk teori og økonomisk samfundsbeskrivelse, herunder:</li> <li>• Krav om økonomisk ligevægt i den samlede økonomi</li> <li>• Landskassen regnskab</li> <li>• Økonomisk vækst smh.m. Skatte- og Velfærdskommissionens rapport fra 2011</li> <li>• Konjunkturteori</li> <li>• Pris og løndannelser</li> <li>• En overordnet gennemgang af skatterettens kilder og system.</li> <li>• Forbrugs- og investeringsadfærdenes betydning for den økonomiske politik</li> <li>• Grundlæggende teorier om offentlig styring og ledelse.</li> <li>• Grundlæggende arbejdsgange og modeller for finansloven, dens tilblivelse og lovgivende betydning, herunder forholdet til øvrig lovgivning (fortolkningsprincipper).</li> </ul>     |
| <b>Læringsmål</b>       | Den studerende skal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Have en grundlæggende viden om udvalgte dele af makroøkonomisk teori.</li> <li>• Forstå aspekter af positive og normative makroøkonomi, herunder i økonomisk politik.</li> <li>• Kunne beskrive de vigtigste vilkår, der gør sig gældende for styring og ledelse i en offentlig kontekst.</li> <li>• Kunne vurdere relevansen af forskellige ledelses- og styringsmæssige tilgange i en grønlandsk kontekst, som diskuteret i pensum.</li> <li>• Kunne redegøre for og afprøve forskellige sædvanlige ledelsesmæssige opgaver og udfordringer på kontorchefs-niveau i Grønlands Selvstyre.</li> <li>• Kunne beskrive arbejdsprocessen med Finanslovens tilblivelse, dens lovgivende karakter, og forholdet til øvrig lovgivning.</li> </ul> |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning, studiebesøg i Finansdepartementet samt praktiske øvelser.<br><br>Pensum 600 – 900 sider.   |
| <b>Eksamensform</b>     | Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Der henvises til gældende studieregler.<br><br>Individuel skriftlig eksamen fire timer med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Ekstern censur.  |



## Bacheloropgave

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Fagmodulets navn</b> | Bacheloropgave (15 ECTS) (Almen linie)  |
| <b>Formål</b>           | Bacheloropgaven skal gennemføres ved Ilisimatusarfik. Formålet er at lære den studerende at udarbejde en selvstændig skriftlig fremstilling af et konkret videnskabeligt problem, der ligger inden for studiets centrale områder, og at formidle dette problem på en professionel og anerkendt videnskabelig måde og på et stringent sprog. Emnet for projektet aftales med faglæreren, der ligeledes skal godkende problemformulering og disposition for projektet, før den studerende går i gang med skrivningen og eventuel indsamling af case-oplysninger eller andre datamaterialer. |
| <b>Forudsætninger</b>   | Alle fag, bortset fra 6. semester fag, skal være bestået, inden den studerende går i gang med sin BA-opgave.<br><br>Bacheloropgave skrives af alene af studerende på almen linie, der således på 5. semester har været i praktik. Der kan på 3. år ikke skiftes mellem almen linje rød og privatretlig linie.   |
| <b>Indhold</b>          | Indholdet varierer da den studerende selv vælger frit sit emne, men det skal fortrinsvis være relevant i forhold til noget af uddannelsens fire kernefag: retskildelære, forvaltningsret, stats- og/eller selvstyret eller offentlig ansættelsesret.  |
| <b>Læringsmål</b>       | Den studerende skal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bevise at han/hun kan gennemføre en selvstændig skriftlig fremstilling af et konkret videnskabeligt problem</li> <li>• Kunne problematisere og analysere samfundsvidenskabelige problemstillinger på en akademisk anerkendende måde</li> <li>• Kunne koble teori og empiri sammen samt bruge videnskabelige metoder til at analysere et konkret problem</li> </ul>  |
| <b>Pædagogisk valg</b>  | Undervisningen sker i form af vejledning, max. 20 timer per studerende.   |
| <b>Eksamensform</b>     | BA-opgaven afleveres ved slutningen af semestret på et af afdelingen fastsat tidspunkt. BA-opgaven skal max. omfatte 30 sider ekskl. databilag. En side svarer til 2400 anslag (inklusive mellemrum og tegn).<br><br>Censor og eksaminator udarbejder i fællesskab eller hver for sig en skriftlig begrundelse for den givne karakter på normalt 1 side. Karakteren gives efter GGS-skalaen. Ekstern censur.<br>Der skal være et abstract på grønlandsk og engelsk.   |



## Dele af formueret II

| Fagmodulets navn       | Dele af formueret II (15 ECTS) (Formuerets-linie)  |
|------------------------|--|
| <b>Formål</b>          | At give den studerende et indgående kendskab til formueretlig teori og praksis, herunder kendskab til en række centrale formueretlige love og problemstillinger, og kunne bedømme og give velargumenterede forslag til løsning af formueretlige konflikter.  |
| <b>Forudsætninger</b>  | Alle fag fra 1. og 2. år bestået samt faget Dele af formueret I fra 5. semester.   |
| <b>Indhold</b>         | Faget indeholder: <ul style="list-style-type: none"> <li>• International privatret.</li> <li>• Panteret.</li> <li>• Fordringernes ophør.</li> <li>• Selskabsret.</li> <li>• Grundlæggende elementer i søret.</li> </ul>  |
| <b>Læringsmål</b>      | Den studerende skal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunne identificere formueretlige problemer og kvalificerer disse problemer retligt ved hjælp af formueretlige begreber.</li> <li>• Kunne skelne mellem relevante og irrelevante fakta for en formueretlig problemstilling.</li> <li>• Kunne analysere og vurdere formueretlige problemer ved brug af formueretlige begreber og principper.</li> <li>• Kunne overføre og anvende almindelige retlige principper og metoder ved problemløsning på nye formueretlige områder hhv. i nye ukendte sammenhænge.</li> <li>• Kunne argumentere selvstændigt og juridisk for løsning af formueretlige problemer.</li> </ul> |
| <b>Pædagogisk valg</b> | Undervisningen vil være en kombination af oversigtsforelæsninger, dialogpræget undervisning samt praktiske øvelser. I løbet af faget afleveres to obligatoriske opgaver.<br><br>Pensum 900 – 1200 sider.   |
| <b>Eksamensform</b>    | Der er fremmødepligt til undervisningen, jf. ovenfor under afsnit 7, for at blive indstillet til eksamen. Derudover skal 2 obligatoriske opgaver være bestået i løbet af semesteret. Der henvises til gældende studieregler.<br><br>Individuel skriftlig eksamen fire timer med hjælpemidler. Der gives karakter efter GGS-skalaen. Ekstern censur.  |