

# Eksamenskatalog

Bachelor i sygepleje

Teoretisk undervisning 6. semester



Hold 2015



<b>Obligatoriske forhold, prøver og eksaminer .....</b>	<b>2</b>
<b>Vurderingsformer.....</b>	<b>2</b>
<b>Indstilling og afmelding til prøver.....</b>	<b>3</b>
<b>Oversigt over prøver på 6. semester.....</b>	<b>4</b>
Interne prøver.....	4
Eksterne prøver.....	4
<b>Rammer og kriterier for interne prøver på 6. semester .....</b>	<b>4</b>
<b>Sygeplejekursus 10 og 11 .....</b>	<b>4</b>
Rammer .....	4
Kriterier for vurdering .....	6
<b>Rammer og kriterier for eksterne prøver på 6. semester.....</b>	<b>6</b>
<b>4. eksterne prøve i Organisation og ledelse del 2 .....</b>	<b>6</b>
Rammer .....	6
Kriterier for vurdering .....	7

## **Obligatoriske forhold, prøver og eksaminer**

Kvalifikationer, erhvervet i uddannelsen, dokumenteres ved interne og eksterne prøver. Formålet med de interne og eksterne prøver er at sikre at den studerende har tilegnet sig de kvalifikationer, der er beskrevet i uddannelsens formål og fagenes mål.

Der henvises til studieordningen samt bekendtgørelsen om uddannelser og eksaminer ved Ilisimatusarfik<sup>1</sup> for uddybelse af forholdene omkring indstilling, afmelding og afholdelse af prøver og eksaminer samt reeksamination og klagevejledning.

## **Vurderingsformer**

---

### **Aktiv obligatorisk deltagelse**

Ved aktiv obligatorisk deltagelse skal den studerende deltage i mindst 85 % af undervisning og deri inkluderede øvelser. Aktiv obligatorisk deltagelse bedømmes bestået/ikke bestået. Såfremt deltagelse bedømmes, ikke - bestået, skal den studerende bestå en skriftlig individuel prøve.

### **Intern bedømmelse**

Prøver bedømmes af eksaminator. Intern bedømmelse sker enten efter GGS-skalaen<sup>2</sup> eller bestået/ikke-bestået.

### **Intern censur**

Prøver bedømmes af eksaminator og en underviser ved uddannelsen, der fungerer som censor. Interne prøver bedømmelse enten efter GGS-skalaen eller bestået/ikke-bestået.

### **Ekstern censur**

Prøver bedømmes af eksaminator og en ekstern censor beskikket af Departementet for Undervisning, Kultur, Forskning og Kirke. Censor er godkendt af censorkorpset ved Ilisimatusarfik. Eksterne prøver bedømmes efter GGS-skalaen.

### **Bedømmelse**

Såvel interne som eksterne prøver skal bestås. Beståede prøver kan ikke tages om.

Hvis max. sidetal for opgavebesvarelsen overskrides med mere end 10 % kan opgavebesvarelsen afvises.

For at kunne indstille sig til 2. eksterne prøve på 4. semester skal alle interne prøver på 1. og 2. semester samt 1. ekstern prøve være bestået.

---

<sup>1</sup> Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 27 af 1. september 1995 om uddannelser og eksaminer ved Ilisimatusarfik / Eksamensregler ved Ilisimatusarfik [www.uni.gl](http://www.uni.gl)

<sup>2</sup> Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 14 af 23. juni 2008 om karakterskala og anden bedømmelse.

## Indstilling og afmelding til prøver

### Indstilling

Den studerende er automatisk indstillet til prøver såfremt betingelserne for at indstille sig til disse er opfyldt. Sidste frist for framelding til ordinær prøve er 14 dage før prøven afholdes. Inden påbegyndelse af 5. semester skal den studerende have deltaget i den eksterne prøve på 4. semester samt i alle interne prøver på 3. og 4. semester. Prøverne skal være bestået inden udgangen af 6. semester efter studiestart for at den studerende kan forsætte uddannelsen.

### Afmelding

Tidspunkt for rettidig afmelding bekendtgøres for hver enkelt prøve ved internt opslag. Såfremt rettidig afmelding ikke foreligger, betragtes prøven (med hensyn til antallet af prøveforsøg) som påbegyndt.

### Afleveringsfrist

Afleveringstidspunkt for skriftlige prøver opslås internt, dvs. på holdets skema.

### Reeksamination

En studerende kan 3 gange indstille sig til samme prøve. Ilisimatusarfik kan tillade en fjerde gang, hvis der foreligger særlige omstændigheder herfor.

Instituttet fastlægger tidspunktet for reeksamination.

Eksamensregler ved reeksamination er de samme som ved den oprindelige eksamen.

### Sygeeksamen

Ved længerevarende sygefravær i eksamensperioden skal dette dokumenteres med lægeerklæring, og den studerende og eksaminator/vejlederen skal sammen med institutlederen tage stilling til det videre eksamensforløb.

Ved sygefravær på selve prøvedagen aftales tidspunkt for sygeeksamen mellem den studerende, eksaminator/vejleder og institutleder.

Sygeeksamen aftales under forudsætning af, at der foreligger en lægeerklæring.

Instituttet tilrettelægger sygeeksamen.

Eksamensregler ved sygeeksamen er de samme som ved den aflyste eksamen.

### Klager over eksamen m.m.

Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, kan indgives af den studerende. Klager administreres efter gældende regelsæt ved Ilisimatusarfik.

### Eksamensregler

Der henvises til gældende ordens- og eksamensregler samt eksamenskataloger.

Forsøg på snyd, uærlig adfærd eller uredelighed kan medføre bortvisning.

Det er ikke tilladt at ryge under prøver.

Mobiltelefoner skal være slukkede og afleveres til eksamensvagten.

Eksamenslokalet må kun forlades ifølge med eksamensvagt.

½ time før prøvens afslutning må lokalet ikke forlades.

## Oversigt over prøver på 6. semester

### Interne prøver

Intern prøve i Sygeplejekursus 10 og 11

### Eksterne prøver

4. ekstern prøve i Organisation og ledelse del 2

## Rammer og kriterier for interne prøver på 6. semester

### Sygeplejekursus 10 og 11

---

#### Formål

Formålet med prøven er at bedømme i hvilket omfang den studerende har opnået viden om og forståelse for begreberne fra undervisningen i sygeplejekursus 10 og 11, samt i hvilket omfang den studerende viser at kunne reflektere over en klinisk sygeplejefaglig problemstilling på baggrund af teori og begreber fra sygeplejekursus 10 og 11.

#### Mål

Målet for prøven er

- at den studerende viser kendskab til strategier for klinisk kvalitetsudvikling, og forståelse for det teoretiske grundlag for dokumentation, samt viser at have tilegnet sig viden om processer og metoder, der sikrer evidens og kvalitetsudvikling af den kliniske sygepleje.
- at den studerende viser at have tilegnet sig grundlag for at kunne forholde sig reflekterende til sundhedsvidenskabeligt forsknings- og udviklingsarbejde.

#### Rammer

Den interne teoretiske prøve i sygeplejekursus 10 og 11 er en individuel skriftlig opgave i form af et essay<sup>3</sup>, der afvikles i tilslutning til undervisningen.

Den studerende bearbejder en klinisk sygeplejefaglig problemstilling vedrørende "Dokumentation, evaluering og kvalitetsudvikling af klinisk sygepleje" med teori ud fra en videnskabelig tilgang. Den studerende viser forståelse for, hvordan videnskabelige tilgange og dertil hørende metoder skaber viden om forskellige forhold ved virkeligheden (en teoris rækkevidde og udsagnskraft<sup>4</sup>).

---

<sup>3</sup> Fagligt essay – kilde: Rienecker, Lotte og Jørgensen, Peter Stray (2008): *Den gode opgave*. Forlaget Samfundslitteratur, s. 39-40

<sup>4</sup> Jørgensen, Birgit Bidstrup og Steinfeldt, Vibeke Østergaard (red.) (2010): *Med sygeplejeteori som referenceramme – i forskning og udvikling*. Gads Forlag, s. 63-64

### **Produktkrav**

Prøvens omfang udgør max 12.000 anslag svarende til 5 sider i overensstemmelse med Institut for Sygepleje og Sundhedsvidenskabs Redaktionelle retningslinjer for opgaveskrivning. De Ethiske retningslinjer for opgaveskrivning skal følges.

Eksamenspensum udgøres af litteraturen fra sygeplejekursus 10 og 11. I opgaven henvises der til minimum 200 sider i pensumlitteraturen og minimum 50 sider selvvalgt litteratur.

Essayopgaven skal indeholde en søgeprofil for søgning af selvvalgt litteratur.

### **Vejledning**

Der er afsat 1 lektion til individuel vejledning.

Vejleder udpeges blandt underviserne på instituttet. Vejledningen tilrettelægges i samarbejde mellem de studerende og vejlederen.

### **Aflevering**

Tidspunkt for aflevering og fremlæggelse fremgår af skemaet for undervisning. Det skriftlige produkt afleveres:

- 3 eksemplarer i papirformat i receptionen på PI.
- Fremsendes på mail i ét samlet dokument i PDF-fil til health@pi.uni.gl
- I emnefeltet i mailen og af titlen på dokumentet skal fremgå, hvilken prøve det er og navn på den person, der afleverer.

### **Fremgangsmåde**

Den studerende skal i opgaven:

- Beskrive en valgt klinisk sygeplejefaglig problemstilling i forhold til kvalitetsudvikling
- Begrunde problemstillingens relevans for klinisk praksis
- Beskrive søgeprofil og begrunde valg af artikler der formidler henholdsvis kvalitative og kvantitative undersøgelser af emnet
- Analysere begge artikler vha. udleveret analyseredskab og skrive en sammenfatning af hver af analyserne med fokus på det centrale budskab i artiklerne
- Diskutere og vurdere de valgte artikler med henblik på den særlige viden om emnet der fremkommer vha. forskellige metoder. Diskutere hvordan de forskellige vidensformer bidrager til belysningen af problemstillingen
- Perspektivere hvordan den nye forståelse af problemstillingen kan underbygge kvalitetsudvikling i klinisk praksis.

## **Kriterier for vurdering**

Bedømmelse: Bestået/ikke-bestået

Intern censur

Beskrivelse af krav for at bestå svarende til E jf. GGS-skalaen

- Problemstillingen og dens relevans beskrives på en netop tilstrækkelig fokuseret vis
- Søgeprofilen har mangelfuld systematik og transparens, og valg af artikler er usikkert begrundet i forhold til metodemæssig relevans og overførbarhed
- Analysen af de valgte artikler er mangelfuld og netop tilstrækkelig. Den særlige forståelse, der er fremkommet igennem analysen af artiklerne, reflekteres i nogen grad
- Diskussion og vurdering af de valgte artikler er tilstrækkelig, men med en del mangler. Argumentationen fremstår ufuldstændig, og svagheder og styrker i artiklerne diskuteres på en overfladisk måde.
- Den forståelse, der er fremkommet gennem analysen af artiklerne, relateres på en usikker måde til muligheder for kvalitetsudvikling i klinisk praksis.

## **Rammer og kriterier for eksterne prøver på 6. semester**

### **4. eksterne prøve i Organisation og ledelse del 2**

---

#### **Formål**

Formålet med prøven er at bedømme i hvilket omfang den studerende har opnået målene i faget Organisation og ledelse del 2.

#### **Rammer**

Den eksterne teoretiske prøve på Organisation og Ledelse del 2 er en individuel og skriftlig opgave og har en varighed af 2 timer.

Prøven består af en case med spørgsmål. Casen udleveres et døgn før den skriftlige prøve.

Prøvens spørgsmål består af åbne spørgsmål, der har udgangspunkt i casens problemstillinger og spørgsmålene udleveres ved starten af den skriftlige prøve. Alle spørgsmål skal besvares uden hjælpemidler.

Eksamenspensum er den obligatoriske litteratur, som er læst i forbindelse med undervisningen i Organisation og ledelse del 2 på 6.semester.

Prøven ligger i umiddelbar forlængelse af undervisningen i Organisation og ledelse.

### **Aflevering af den skriftlige prøve**

Prøven skal besvares på computer stillet til rådighed af skolen, og ved prøvens afslutning lægges besvarelsen på udleveret USB stik.

### **Mål for prøven**

Den studerende skal kunne:

- Redegøre for sundhedsvæsenets organisation, herunder ansvarsfordeling mellem de forskellige sektorer, afdelinger og aktører og kunne analysere professionsudøvelse i lyset af organisatoriske og administrative rammer og samfundsmæssige vilkår.
- Vise kendskab til og kunne redegøre for forskellige ledelsesteorier og kunne analysere deres betydning for den daglige ledelse af sygeplejen.
- Anvende ressourcestyring som redskab i den daglige planlægning.

### **Reeksamination**

Ved 3. forsøg ved prøve i Organisation og ledelse 2 udvides prøven til også at indeholde en mundtlig del.

Formålet ved den mundtlige del er, at den studerende får mulighed for at uddybe dele af det skriftlige produkt, samt at eksaminator og ekstern censor får mulighed for at stille uddybende spørgsmål i forhold til den skriftlige opgave.

Den mundtlige del indledes med 5-10 min uddybning af den skriftlige besvarelse og efterfølgende 10 min drøftelse, hvor eksaminator og ekstern censor stiller uddybende spørgsmål.

### **Kriterier for vurdering**

4. eksterne prøve tester for 4,5 ECTS.

Bedømmelse: GGS-skala

Ekstern censur

For at bestå kræves mindstekarakteren E.

Ved 3. forsøg vil der ske en samlet vurdering af det skriftlige produkt og mundtlige fremstilling.

### **Kriterier for karakteren A:**

Karakteren A repræsenterer, iflg. GGS-skalaen, den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler.

Karakteren A opnås, når den studerende:

- Kan redegøre for organisations- og ledelsesteorier med få uvæsentlige mangler, samt redegøre for teoriernes konkrete anvendelse inden for sundhedsvæsenet.
- Kan på sikker vis analysere organisations- og ledelsesteoriernes muligheder og konsekvenser for den daglige ledelse af sygeplejen.



- Kan redegøre for ansvarsfordeling mellem de forskellige sektorer, afdelinger og aktører med få uvæsentlige mangler.
- Viser forståelse for organisationskulturelle aspekter og teorier om forandring.
- Kan redegøre for plejeformers muligheder og konsekvenser med få uvæsentlige mangler og beskrive deres indflydelse på kontinuitet og kvalitet.
- Kan analysere sikkert og relevant for professionsudøvelse i lyset af organisatoriske og administrative rammer og samfundsmæssige vilkår.
- Viser kritisk anvendelse af ressourcestyring som: dokumentation, standarder, referenceprogrammer accelererende patientforløb og teknologivurdering i den daglige planlægning.

### **Kriterier for karakteren E:**

Karakteren E repræsenterer den tilstrækkelige præstation, som gives, når den studerende i minimal acceptabel grad har opfyldt prøvens mål.

Karakteren E opnås, når den studerende:

- Kan nævne forskellige organisations- og ledelsesteorier, og med nogen usikkerhed kunne forklare hvordan de anvendes i sundhedsvæsenet, samt forklare styrker og svagheder af teorierne i den daglige ledelse af sygeplejen.
- Kan med en del mangler beskrive hvilket ansvar de forskellige sektorer, afdelinger og aktører har.
- Kan forklare delvist og mangelfuldt de organisationskulturelle aspekter og teorier om forandring.
- Kan nævne forskellige plejeformer og kort beskrive de fordele og ulemper der ses i forhold til kontinuitet og kvalitet.
- Kan med udgangspunkt i organisatoriske og administrative rammer og samfundsmæssige vilkår, nævne få og relevante muligheder og konsekvenser for professionsudøvelsen.
- Kan med en del mangler redegøre for ressourcestyring som dokumentation, standarder, referenceprogrammer accelererende patientforløb og teknologivurdering som redskab i den daglige planlægning.